

# McDade PTI -- General Meeting Minutes

## McDade Education Building

### May 8, 2018

**Total in Attendance:** 10

Meeting was called to order at 6:07 p.m. by President Nicki Carpenter.

There were no new members/visitors.

**Previous Meeting Minutes** from the April meeting were shared by Jeanette Williams. A motion to approve as written was made by Stacy Mauck, seconded by Corina Nuby, and vote carried.

**Treasurer's Report** was reported by Stacy Mauck. Nineteen Teacher Mini-grants were awarded. Approximately \$800 profit was made on the BBQ. A motion was made by Jeanette Williams to accept the financial report as written, seconded by Mayra Molina, and the vote carried.

#### **Committee Reports:**

**Communication:** Josh Williams has updated the webpage, and will continue to do so monthly. Membership discussion was tabled until after the ratification of the bylaws. Sabrina Thomas has given us access to the Bylaws file on Google Share.

**BoxTops:** The next prize table for BoxTops collection is May 18. It was discussed and agreed upon to accept a \$5.00 donation in exchange for a prize, with all moneys collected going towards the donation to the library. Roughly \$70 worth of BoxTops were collected, trimmed and counted from the May 4 collection.

**Mini-Grants:** Nineteen grant applications were submitted and processed throughout the school year.

**Bylaws:** Tabled until later date.

**Fundraising:** Discount cards were sold at the Transition Meetings for Secondary. Five cards were sold and a donation of \$10 was received. A call will be made to the parent that has \$100 of cards still out and a payment plan will be offered. There are still two teachers with cards/payments to be collected. A replacement card was sent to the lady in Bastrop whose card was destroyed along with a note of apology from PTI. The owner of Sonic Bastrop has paid for her new card.

#### **Unfinished/Old Business:**

**Lunch for Teachers During Testing:** Monday, May 14, PTI will provide a chicken soft taco and beef nacho bar lunch for staff. Corina Nuby will inventory the leftover drinks from the BBQ and

Mayra Molina will donate a case of water. Napkins and styrofoam plates left over from the BBQ will be used.

**New Business:**

**Officer Elections:** New officers will take over at the June meeting.

**Spring Silent Auction:** This event has been moved to the Jr. High / High School Awards Ceremony on May 22 at 6:30 - 7:30 p.m. Jeanette Williams will double check that the donations letter has been sent out to parents.

**Thirsty Thursday/Teacher Appreciation:** Josh Williams will pick up the drinks and deliver them to staff members. Custom keychains for each staff member were made and donated by Corina Nuby.

**Watermelon Festival:** PTI will combine on a booth with Corina Nuby to sell Discount Cards at the festival. Josh Williams and Jeanette Williams have volunteered to help. A motion was made to split the booth costs with Corina by Jeanette Williams, seconded by Stacy Mauck, and vote carried.

**Snacks for STAAR:** Gina Sanders was reimbursed \$158.15 for snacks bought for STAAR testing students.

**Calendar for 2018-2019:** No additions at this time.

**Announcements:**

**Next Meeting:** The next meeting is scheduled for Tuesday, June 12, 2018, at 6:00 p.m. with the location to be announced at a later time.

**Meeting was Adjourned** at 7:22 p.m. by President Nicki Carpenter.

Minutes submitted by Jeanette Williams on May 31, 2018

# McDade PTI - Minutos de la reunión general

## Edificio de Educación McDade

### 8 de mayo de 2018

#### Total en asistencia: 10

La reunión se inició a las 6:07 p.m. por el presidente Nicki Carpenter.

No hubo nuevos miembros /visitantes.

**Los minutos previos:** de la reunión de abril los minutos fueron compartidos por Jeanette Williams. Una moción para aprobar tal como fue escrita fue hecha por Stacy Mauck, secundada por Corina Nuby, y la votación fue llevada a cabo.

**El informe de la tesorera:** fue informado por Stacy Mauck. Se otorgaron diecinueve mini-becas para docentes. Aproximadamente \$800 de ganancia se hizo en la barbacoa. Jeanette Williams hizo una moción para aceptar el informe financiero tal como fue escrito, secundado por Mayra Molina, y la votación fue realizada.

#### Informes del comité:

**Comunicación:** Josh Williams ha actualizado la página web y continuará haciéndolo mensualmente. La discusión sobre la membresía se presentó hasta después de la ratificación de los estatutos. Sabrina Thomas nos ha dado acceso al archivo de Estatutos en Google Share.

**BoxTops:** la próxima mesa de premios de la colección BoxTops es el 18 de mayo. Se discutió y acordó aceptar una donación de \$ 5.00 a cambio de un premio, con todo el dinero recaudado para la donación a la biblioteca. Aproximadamente \$70 dólares en BoxTops fueron recolectados, recortados y contados de la colección del 4 de mayo.

**Mini-Becas:** Diecinueve solicitudes de subvención fueron enviadas y procesadas durante el año escolar.

**Estatutos:** presentados hasta la fecha posterior.

**Recaudación de fondos:** se vendieron tarjetas de descuento en las Reuniones de Transición para Secundaria. Se vendieron cinco tarjetas y se recibió una donación de \$10. Se hará una llamada a la madre que todavía tiene \$100 de tarjetas y se le ofrecerá un plan de pago. Todavía hay dos maestras con tarjetas/pagos por cobrar. Se envió una tarjeta de reemplazo a la señora en Bastrop cuya tarjeta fue destruida junto con una nota de disculpa de PTI. El propietario de Sonic Bastrop ha pagado su nueva tarjeta.

**Asunto inacabado/viejo:**

**Almuerzo para los maestros durante los exámenes:** Lunes, 14 de mayo, PTI proporcionará un almuerzo de pollo taco y nacho bar para el personal. Corina Nuby hará un inventario de las bebidas sobrantes de la barbacoa y Mayra Molina donará una caja de agua. Se usarán servilletas y placas de poliestireno sobrantes de la barbacoa.

**Nuevo negocio:**

**Elecciones de oficiales:** Nuevos oficiales tomarán los roles en la reunión de junio.

**Subasta silenciosa de primavera:** este evento se ha trasladado a la Ceremonia de entrega de premios de la escuela intermedia/secundaria el 22 de mayo a las 6:30-7:30 p.m. Jeanette Williams verificará de nuevo que la carta de donaciones se haya enviado a los padres.

**Jueves sedientos/Aprecio a los maestros:** Josh Williams recogerá las bebidas y las entregará a los miembros del personal. Los llaveros personalizados para cada miembro del personal fueron hechas y donadas por Corina Nuby.

**Festival de la sandía:** PTI se combinará en un puesto con Corina Nuby para vender tarjetas de descuento en el festival. Josh Williams y Jeanette Williams se han ofrecido para ayudar. Se hizo una moción para dividir los costos del puesto con Corina por Jeanette Williams, secundada por Stacy Mauck, y se votó.

**Bocadillos para STAAR:** Gina Sanders recibió un reembolso de \$158.15 por refrigerios comprados para estudiantes de evaluación STAAR.

**Calendario para 2018-2019:** No hay adiciones en este momento.

**Anuncios:**

**Próxima reunión:** La próxima reunión está programada para el martes 12 de junio de 2018 a las 6:00 p.m. con la ubicación que se anunciará más adelante.

**La reunión se suspendió:** a las 7:22 p.m. por el presidente Nicki Carpenter.

minutos presentados por Jeanette Williams el 31 de mayo de 2018